

СООУОБХОСИ

ЗАРЯ



РЦИ—АЛАНИЙЫ АЛАГИРЫ РАЙОНЫ ГАЗЕТ

АЛАГИРСКАЯ РАЙОННАЯ ГАЗЕТА

Газета основана в феврале 1933 года 16 МАРТА 2021 ГОДА — ТÆРГÆЙТТЫ МÆЙ ВТОРНИК – ДЫЦЦÆГ № 30 (11842) 6+

ЗАСЕДАНИЕ ПРОЕКТНОГО ОФИСА

О ПЕРСПЕКТИВАХ РАЗВИТИЯ РЫБОВОДСТВА



Продуктивное и экологически безопасное производство рыбы – основная задача, которую обозначил Глава РСО-Алания Вячеслав Битаров в ходе совещания Проектного офиса.

В обсуждении повестки приняли участие первый заместитель председателя республиканского правительства **Ахсарбек Сабаткоев**, вице-премьеры **Ирина Азимова**, **Ахсарбек Фадзаев**, **Игорь Касабиев**, министр экономического развития РСО-Алания **Казбек Томаев**, посредством онлайн-связи – члены кабинета министров, ответственные работники Агентства развития РСО-Алания.

Участники совещания рассмотрели вопрос развития рыбоводства в РСО-Алания на примере успешно функционирующего предприятия «Форель Осетии». Фермерское хозяйство специализируется на выращивании радужной форели и получении пищевой икры. Сегодня КФХ располагает необходимой инфраструктурой: бассейны, склады, цеха и инженерные коммуникации. По словам руководителя компании Хетага Каболова, рынок сбыта определен, проблем с реализацией продукции нет, у предприятия есть крупные заказчики с выходом на федеральный рынок.

Обсуждая перспективы развития рыбоводства, министр сельского хозяйства и продовольствия **Казбек Вазиев** отметил, что в будущем на базе компании предполагается создать производство по выращиванию посадочного материала для дальнейшей реализации, а покупателями выступят мелкие фермерские хозяйства. Кроме того, запланировано создание гидропонной фермы в виде тепличного комплекса на базе системы очистки отходов рыбного хозяйства, что положительно скажется на экологии. На выходе получается два продукта со знаком «Эко» – рыба и зелень.

Вячеслав Битаров поручил оказать всестороннюю поддержку предприятию как за счёт господдержки, так и с привлечением инвесторов.

Еще одна стратегически важная задача – подготовка квалифицированных специалистов в области рыбоводства.

– *Следует внимательно ознакомиться с работой передовых предприятий, занятых в данной отрасли, изучить стратегии, которые позволяют уменьшить негативное воздействие аквакультуры на окружающую среду. Также нужно гарантировать, что рыбоводство обеспечит занятость и питательные продукты для населения. По-прежнему важно сосредоточить внимание на производстве экологически чистой и здоровой пищи,* – заключил Глава республики.

В рамках совещания Проектного офиса участники обсудили текущую ситуацию и исполнение протокольных поручений по реализации актуальных проектов, таких как создание территорий опережающего развития регионального типа и «Борьба с бедностью».

По материалам пресс-службы Администрации Главы и Правительства РСО-Алания.

СОЦИАЛЬНЫЙ РАКУРС

ЖИЛИЩНЫЕ СЕРТИФИКАТЫ – МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ

Вручение молодым семьям сертификатов на приобретение жилья стало традиционным – государственная программа «Обеспечение доступным и комфортным жильём и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» активно реализуется и на территории Алагирского района. В рамках программы в очередной раз обладателями свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства стали на днях 15 семей.

Торжественное вручение свидетельств состоялось в администрации местного самоуправления района с участием председателя правительства республики **Таймураза Тускаева**. Как отметил в приветственном слове глава АМС района **Арсен Бутаев**, проблема нехватки жилья – в числе наиболее актуальных. И ее успешное решение станет залогом семейного счастья, демографического роста и, по большому счету, развития каждого населенного пункта. Глава района пожелал собравшимся, чтобы в каждом новом доме, приобретенном на средства сертификатов, царил тепло, уют, добро, был слышен веселый детский смех.

Со значимым и радостным



событием в жизни поздравил представителей молодежи **Таймураз Тускаев**. Вручая сертификаты, было подчеркнуто, что они наглядный пример государственной поддержки по повышению уровня жизни. Ведь все большее число молодых семей обретут собственные дома, а значит, будут уверенней смотреть в завтрашний день! Среди тех, чья мечта о комфортном жилье в ближайшее время станет реальностью, – **Артур Валерьевич Бицоев**, **Альбина Олеговна Цокова**, **Мадина Таймуразовна Абаева**, **Светлана Валерьевна Гагкаева**, **Дильфуза Халитовна**

Мамедова, Карина Игоревна Кацанова, **Оксана Тамазиевна Джигаева**, **Алена Артуровна Томаева**, **Марина Георгиевна Цоколаева**, **Диана Константиновна Бекмурзова**, **Жанна Казбековна Цопанова**.

От имени обладателей сертификатов слова благодарности руководству республики и района выразила **Алана Николаевна Тиникашвили**, пожелавшая всем здоровья и успехов.

Э. ТЕМУРКАНОВА.

На фото: сертификат на приобретение жилья получила Альбина Цокова.

Фото Артура ЗАНГИЕВА.

К СВЕДЕНИЮ

В приложении к этому номеру газеты «Заря» опубликован Устав Цейского сельского поселения Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания, принятый решением Схода граждан Цейского сельского поселения от 26 февраля 2021 года № 2.

ДЕНЬ В ИСТОРИИ: 16 марта

- День образования подразделений экономической безопасности в системе МВД России (1937).
- В России выпущена первая мартовская печь (1870).
- В США испробован беспроводный телефон для переговоров с самолетом (1919).

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 51

от 17 февраля 2021 г.

г. Алагир

О создании комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Зарамагского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания и утверждении ее состава

В соответствии с постановлением АМС Алагирского района РСО-Алания от 15.02.2021 г. №151 «О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Зарамагского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания»:

1. Создать комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Зарамагского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания, утвержденный решением Собрания представителей Зарамагского сельского поселения Алагирского

района РСО-Алания от 30.06.2017 г. № 6-9-6 «Об утверждении генерального плана Зарамагского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания» и утвердить ее состав согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

А. БУТАЕВ,
глава администрации местного самоуправления Алагирского района.

Приложение 1 к распоряжению АМСУ Алагирского района от 17 февраля 2021 г. № 51

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН ЗАРАМАГСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

1. Гагиев Герман Борисович – заместитель главы АМСУ Алагирского района (председатель комиссии);
2. Магкеева Зарина Арсеновна – ведущий специалист ОКС АМСУ Алагирского района (секретарь комиссии);
3. Бекмурзов Вячеслав Тазаретович – заместитель начальника ОКС АМСУ Алагирского района;
4. Басиева Фатима Махарбековна – заместитель начальника МКУ «Управление по земельным отношениям, собственности и сельскому хозяйству администрации Алагирского района»;
5. Мзюков Алан Русланович – начальник юридического отдела АМСУ Алагирского района;
6. Тебиев Аслан Казбекович – заместитель председателя комитета по архитектуре и градостроительству РСО-Алания (по согласованию);
7. Кучиев Чермен Хетагович – глава Зарамагского сельского поселения Алагирского района (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ № 67

от 10 марта 2021 г.

г. Алагир

О создании комиссии по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Унальского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания и утверждении ее состава

В соответствии с постановлением АМС Алагирского района РСО-Алания от 15.02.2021 г. №151 «О подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Унальского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания»:

1. Создать комиссию по подготовке проекта внесения изменений в генеральный план Унальского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания, утвержденный решением Собрания представителей Унальского сельского поселения Алагирского района

РСО-Алания от 12.05.2017 г. №6-7-7 «Об утверждении генерального плана Унальского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания» и утвердить ее состав согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

А. БУТАЕВ,
глава администрации местного самоуправления Алагирского района.

Приложение 1 к распоряжению АМСУ Алагирского района от 10.03.2021 г. № 67

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ПЛАН УНАЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

1. Гагиев Герман Борисович – заместитель главы АМСУ Алагирского района (председатель комиссии);
2. Магкеева Зарина Арсеновна – ведущий специалист ОКС АМСУ Алагирского района (секретарь комиссии);
3. Бекмурзов Вячеслав Тазаретович – заместитель начальника ОКС АМСУ Алагирского района;
4. Басиева Фатима Махарбековна – заместитель начальника МКУ «Управление по земельным отношениям, собственности и сельскому хозяйству администрации Алагирского района»;
5. Мзюков Алан Русланович – начальник юридического отдела АМСУ Алагирского района;
6. Тебиев Аслан Казбекович – заместитель председателя комитета по архитектуре и градостроительству РСО-Алания (по согласованию);
7. Маргиев Тамерлан Борисович – глава Унальского сельского поселения Алагирского района (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

от 11 марта 2021 г.

№ 227

г. Алагир

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Об утверждении Правил конкурсного отбора кандидатов на вакантные должности руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи, физической культуры и спорта АМСУ Алагирского района РСО-Алания

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Алагирский район Республики Северная Осетия - Алания, администрация местного самоуправления Алагирского района постановляет:

1. Утвердить Правила конкурсного отбора кандидатов на вакантные должности руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия - Алания (прилагаются).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава АМСУ Алагирского района

А. БУТАЕВ.

Приложение № 1 к Правилам конкурсного отбора кандидатов на вакантные должности руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи, физической культуры и спорта АМСУ Алагирского района РСО-Алания

Организатору конкурса на замещение вакантных должностей руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных Комитету

(фамилия, имя, отчество кандидата на замещение вакантной должности)

Адрес: _____

Тел.: _____

(рабочий, домашний)

e-mail: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности _____

(наименование муниципального казенного учреждения, подведомственного Комитету)

О себе сообщаю следующее:

С основными требованиями Правил конкурсного отбора кандидатов на вакантные должности руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных Комитету ознакомлен (ознакомлена), согласен (согласна) и обязуюсь их выполнять.

Отвечаю за подлинность представленных документов.

Даю согласие на размещение моих персональных данных в сети Интернет, использованные их в процессе конкурсного отбора.

К заявлению прилагаю (перечислить прилагаемые документы):

**ПРАВИЛА КОНКУРСНОГО ОТБОРА КАНДИДАТОВ НА ВАКАНТНЫЕ
ДОЛЖНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЕЙ И ИНЫХ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ
КОМИТЕТУ ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА
АМСУ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ**

1.1. Настоящие Правила конкурсного отбора кандидатов на вакантные должности руководителей и иных работников (кроме сторожей, уборщиц, дворников, садовником) муниципальных казенных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания (далее - Правила) разработаны в целях совершенствования оценки профессиональных компетенций и личностных качеств кандидатов на замещение вакантных должностей руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных комитету по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания (далее - Комитет), их соответствия должностным обязанностям, установленным в должностных инструкциях, обеспечения соблюдения принципов прозрачности и доступности в процессе привлечения и отбора кандидатов на замещение вакантных должностей.

1.2. Правила определяют порядок и регулируют отбор кандидатов для занятия на конкурсной основе вакантных должностей руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных Комитету.

1.3. В конкурсный отбор на вакантные должности руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных Комитету, допускаются граждане Российской Федерации, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к вакантным должностям руководителей и иных работников муниципальных казенных учреждений, подведомственных Комитету, подавшие документы в соответствии с требованиями настоящего Положения.

II. Порядок организации Конкурса

2.1. Решение об организации Конкурса принимает администрация местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания.

Организатором Конкурса является комитет по делам молодежи, физической культуры и спорта администрации местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания при наличии вакантной должности (далее - Организатор конкурса).

2.2. Администрация местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания - формирует конкурсную комиссию по проведению Конкурса (далее - Конкурсная комиссия) и утверждает ее состав.

2.3. Организатор конкурса выполняет следующие функции:

- размещает информационное сообщение о проведении Конкурса на официальном сайте администрации местного самоуправления Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания в сети Интернет не менее чем за 10 дней до объявленной даты проведения Конкурса;

- принимает заявки от Кандидатов, ведет их учет в журнале регистрации;
- проверяет правильность оформления заявок Кандидатов и перечень прилагаемых к ним документов;
- передает в Конкурсную комиссию поступившие заявления Кандидатов с прилагаемыми к ним документами по окончании срока приема конкурсных документов;
- проводит Конкурс.

2.3.1. Информационное сообщение Организатора конкурса о проведении Конкурса должно включать:

- наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении муниципального казенного учреждения, подведомственного Комитету, в котором имеются вакантные должности;
- требования, предъявляемые к Кандидату;
- дату и время (час, минуты) начала и окончания приема заявлений от Кандидатов с прилагаемыми к ним документами;
- адрес места приема заявлений и документов Кандидатов;
- перечень документов, подаваемых Кандидатами для участия в Конкурсе, и требования к их оформлению;
- дату, время и место проведения Конкурса с указанием времени начала работы Конкурсной комиссии и подведения итогов Конкурса;
- адрес, по которому Кандидаты могут ознакомиться с иными сведениями, и порядок ознакомления с этими сведениями;
- порядок определения победителя;
- способ уведомления участников Конкурса и его победителя об итогах Конкурса;
- основные условия трудового договора с победителем Конкурса;

- иные положения, содержащие требования к Кандидатам, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.4. В состав Конкурсной комиссии должно входить не менее 7 членов, включая председателя комиссии и его заместителя.

Организацию работы Конкурсной комиссии осуществляет секретарь. Секретарь Конкурсной комиссии осуществляет подготовку материалов для заседания Конкурсной комиссии, необходимого для заседания технического оборудования, уведомляет членов Конкурсной комиссии о дате, времени и месте проведения заседания, участвует в ее заседаниях без права голоса.

Заседание Конкурсной комиссии проводит председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

2.5. Прием документов Кандидатов заканчивается за 3 дня до даты проведения конкурса.

Лица, желающие принять участие в Конкурсе, предоставляют Организатору конкурса следующий пакет документов:

- личное заявление на участие в конкурсе установленной формы (приложение № 1 к Правилам);
- резюме Кандидата с указанием образования, профессионального опыта, сведений о повышении квалификации, личных характеристик с приложением фотографии 3x4 см;
- копию паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- заверенную в установленном порядке копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового Кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- копию документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга), несовершеннолетних детей, полученных за календарный год (с 1 января по 31 декабря), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- копии документов о профессиональном образовании, дополнительном профессиональном образовании;
- копию документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- сведения о своих доходах, доходах супруги (супруга), несовершеннолетних детей на праве собственности, сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, ценных бумагах, об обязательствах имущества личного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов (на отчетную дату) (для руководителей);
- согласие на обработку персональных данных указанных в форме (приложение № 2 к Правилам);
- иные документы, предусмотренные в информационном сообщении.

Если последний день приема документов приходится на нерабочий день, днем окончания приема документов считается ближайший следующий за ним рабочий день.

Прием документов осуществляется по рабочим дням, в период с 9 до 13 ч и с 14 до 17 ч.

Паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, предъявляются лично на заседании Конкурсной комиссии.

2.6. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления являются основанием для отказа гражданину в их приеме на Конкурс.

2.7. По окончании срока приема документов от Кандидатов Организатор Конкурса проверяет представленные документы на полноту и достоверность и принимает решение о допуске к участию в Конкурсе. Документы, поступившие после окончания срока приема документов, не рассматриваются, возвращаются.

2.8. Кандидат не допускается к участию в Конкурсе в случае, если:

- представленные документы не подтверждают право Кандидата занимать должность в муниципальном казенном учреждении, подведомственном Комитету, в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением;
- представлены не все документы по перечню, указанному в информационном сообщении, либо они оформлены ненадлежащим образом, либо не соответствуют условиям Конкурса или требованиям законодательства РФ.

2.9. Решение Организатора конкурса о допуске или об отказе в допуске Канди-

Утверждены постановлением АМСУ
Алагирского района РСО-Алания
от 11.03. 2021 г. № 227

дата к участию в Конкурсе оформляется протоколом в течение 3 дней с даты окончания приема документов.

2.10. О допуске или об отказе в допуске Кандидата к участию в Конкурсе Организатор конкурса уведомляет Кандидата не позднее 3 дней до даты проведения конкурса путем отправления уведомления, указанным Кандидатом способом (в письменной форме, через sms-сообщение, через электронную почту и др.). Кандидатом указывается возможный способ его уведомления в заявлении, в соответствии с приложением № 1 к Правилам.

В случае принятия Конкурсной комиссией решения об отказе в допуске кандидата к участию в Конкурсе в уведомлении указываются причины такого отказа.

2.11. Если на вакантную должность претендует один кандидат или не поступило ни одной заявки на участие в Конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. Информация о конкурсе на вакантную должность размещается на сайте Организатора конкурса повторно.

2.12. Кандидат назначается на должность и с ним заключается трудовой договор в случае, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии или лица, его замещающего.

Решение Конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

III. Порядок проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится очно и состоит из рассмотрения представленных документов и собеседования.

3.2. Расходы, связанные с участием в Конкурсе (проезд к месту проведения Конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другое), осуществляются Кандидатами за счет собственных средств.

3.3. Оценка Кандидатов на вакантные должности осуществляется Конкурсной комиссией путем проведения собеседования отдельно с каждым из Кандидатов по предмету и целям деятельности соответствующего муниципального казенного учреждения, подведомственного Комитету.

Всем Кандидатам задается одинаковое количество вопросов из вопросника, разработанного Конкурсной комиссией. Общее количество заданных вопросов одному Кандидату не может быть более 10. Правильный ответ на поставленный вопрос оценивается в 1 балл.

Максимальное количество баллов, набранное Кандидатом, - 10.

3.3. Решение конкурсной комиссии принимается путем открытого голосования.

3.4. Конкурсная комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, предусмотренные настоящими Правилами, если на заседании присутствует не менее двух третей ее состава.

3.5. Победителем конкурса признается Кандидат, если за него проголосовало большинство из присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии или лица, его замещающего.

3.6. В случае, если в результате конкурса не были выявлены кандидаты на занятие вакантной должности, объявляется повторный конкурс.

3.7. Результаты Конкурса вносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии. Протокол заседания Конкурсной комиссии подписывается всеми присутствующими на ее заседании членами. Протокол заседания Конкурсной комиссии передается Организатору конкурса в день проведения Конкурса.

3.8. Организатор Конкурса:

- в 3-дневный срок с даты определения победителя Конкурса информирует участников об итогах Конкурса. Кандидатом указывается возможный способ его уведомления в заявлении, в соответствии с приложением № 1 Правил.
- в 3-дневный срок с даты определения победителя Конкурса размещает информационное сообщение о результатах проведения Конкурса на официальном сайте администрации местного самоуправления Алагирского района РСО-Алания.

3.9. По результатам проведения Конкурса издается акт о назначении Победителя Конкурса на вакантную (не замещаемую) должность и заключается с ним трудовой договор.

3.10. Документы Кандидатов, не допущенных к участию в Конкурсе, и Кандидатов, участвовавших в Конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения Конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве Организатора конкурса, после чего подлежат уничтожению.

ВОСПИТЫВАЕМ ПАТРИОТОВ

«Я, вступая в ряды Юнармии, перед лицом своих товарищей торжественно клянусь: всегда быть верным своему Отечеству и юнармейскому братству, соблюдать устав Юнармии, быть честным юнармейцем. Следовать традициям доблести, отваги и товарищеской взаимовыручки... Стремиться к победам в учебе и спорте, вести здоровый образ жизни, готовить себя к служению и созиданию на благо Отечества. Чтить память героев, сражавшихся за свободу и независимость нашей Родины, быть патриотом и достойным гражданином России...»

Клятва юнармейца прозвучала в спортивном зале Алагирской СОШ № 2, где проходил торжественный прием учащихся четвертых классов в добровольное российское детско-юношеское и военно-патриотическое движение «Юнармия». Поздравить ребят с особым днем в их жизни пришли почетные гости – ветераны военной службы, капитан первого ранга **Владимир Мельницкий** и капитан второго ранга **Аслан Дзарасов**, председатель районного Совета ветеранов **Руслан Икоев**, представители районной администрации, УФСИН РФ по РСО-А, регионального штаба Юнармии.

Организаторы мероприятия до мелочей продумали сценарий. В него включили торжественный внос юнармейского знамени, выступления победителей школь-

РАСТУТ РЯДЫ ЮНАРМИИ



ного смотра строя и песни и инсценированной песни на военную тематику. Торжественную церемонию приема школьников в Юнармию провели почетные гости мероприятия, а также начальник отдела специального назначения УФСИН РФ по РСО-Алания полковник внутренней службы **Маирбек Хадаев**, его заместитель подполковник внутренней службы **Владимир Долгов**, инструктор штурмового отделения УФСИН РФ по РСО-Алания майор внутренней службы **Алик Торчинов**, заместитель начальника регионального отделения Юнармии **Джамбулат Нафиев**, представители регионального штаба Юнармии **Тамерлан Дигу-**

ров и Тамерлан Райков.

К юнармейцам обратилась директор школы **Лариса Коченова.**

– Дорогие ребята! Только что вы дали слово хранить верность юнармейскому братству. Своими достижениями в спорте и учебе вы заслужили право быть в рядах военно-патриотической организации. И это не только большая честь, но и огромная ответственность, – сказала она. – Уверена, что вы будете примером для остальных учеников нашей школы.

Ребят поздравил и ветеран военной службы **Владимир Мельницкий.**

– Сегодня в вашей жизни произошло важное событие, вы стали юнармейцами, – сказал он.

– Это не только почетно, но и ответственно. Вы должны быть примером для других в учебе и общественной жизни школы. Мы, ветераны, хотели бы, чтобы в юнармейском движении с каждым днем становилось все больше и больше молодых целеустремленных ребят, любящих нашу страну, знающих и ценящих наше прошлое, нашу историю.

Исполнительный секретарь Алагирского местного отделения партии «Единая Россия», руково-

мероприятия.

А. Дзитоев вручил награды от имени главы Алагирского района **Арсена Бутаева** за активное участие в деле патриотического воспитания молодежи Алагирского района директору Центра военно-патриотического воспитания молодежи РСО-Алания **Аслану Кайтукову** и представителям УФСИН РФ по РСО-А, участвующим в церемонии приема школьников в ряды Юнармии.

В свою очередь представители Управления вручили Арсену Бутаеву Благодарность начальника полковника внутренней службы



дителя военно-патриотического клуба «Ас-Аланы» **Артур Дзитоев** пожелал ребятам быть верными клятве юнармейца, которую они дали в ходе торжественного

Владимира Моравца за вклад в развитие патриотического воспитания граждан.

Татьяна БАЙБАРОВОВА.
Фото автора.

НОМАРÆН

ХЪЕСАТЫ ХАСАНЫ МЫСГÆЙÆ

Хъесаты Сардо æмæ йæ бинойнаг Джиоты Нина се 'нахъом æртæ фыртимæ 1960 азы ралыгъдысты Захъайæ Уæллаг Бирæгъзæнгæ æмæ цардагур. Ног бынатмæ æрбалидзæгæн æнцон кæд уыди?

Сардо æмæ Нина дæр фыдæбон кодтой, хæдзар арæзтой, сæ кæстæрты хъомыл кодтой, царды сæ арæзтой раст фæндагыл. Лæппутæ уыдысты хæртæгъдау, коммæгæс, сыхæггæн уарзон. Цоты кæстæр – Хасан – Бирæгъзæнджы астæукаг скъола каст куы фæци, уæд æм фæсидтысты службæмæ Советон Æфсады рæнхъытæм. Службæ кодта Сомихы Республикæйы, йæхи равдыста итæг хорз æфсæддонæй.

Сардо æмæ Нинайы номыл, Хасан цы æфсæддон хайы службæ кодта, уырдыгæй сæрвыстой цалдæр хатты арфæйы писмотæ. Æппæлыдысты Хъесаты лæппуйы æнтыстдзинæдтæй æмæ ныййарджытæн арфæ кодтой, ахæм фæзминаг кæстæр кæй схъомыл кодтой, уыи фæдыл.

Хасан службæйæ куы сыздæхт, уæд бацыд ахуыр кæнынмæ хъæуонхæдзарæдон институтмæ, механикон факультетмæ. Каст æй фæци æнтыстджынæй. Райста инженер-механичы дæснад. Æрыгон специалист 1974 кувсын райдыдта Суададжы хъæды хæдзарæды. Ацы ран бакуыста суанг йæ сæхгæныны онг, 2007 азмæ. Куыста мастерæй, стæй сæйраг инженерæй, уыи фæстæ та сæйраг механикæй. Йæхи равдыста бæрзон, хъæлпæрисджын специалистæй. Йæ 'мкусджытæн цæстуарзонæй æххуыс кодта, æрыгон кусджытæн хай кодта йæ фæлгæрддзинадæй.

Цыфæнды хæс-иу куы райстаид йæхимæ, уæд-иу æй цалынмæ кæронмæ ахæццæ кодтаид, уæдмæ не 'рлаууыдаид. Алы хуыддаг дæр кодта бæлвырд, бæстон, зæрдиагæй. Уыд домаг куыд йæхицæй, афтæ, йæ бæрны цы кусджытæ уыд, уыдонæй дæр. Тызмæгæй, маестджынæй, æнцылдæрфыгæй Хасаны никуы ничи фæдта.

Алчидæр æй зоны, хъæды хæдзарæды куыст зын æмæ тæссаг у. Ног хъæды тæпæнтæм фæндагтæ кæнгæйæ кувыйртæ æмæ тæссаг лæбырдтытæ куыннæ уыди, æмæ-иу уæд Хасан йæхæдæг бульдозерыл кæнæ тракторыл сбæт æмæ-иу равдыста йæ арæхстдзинад. Йæхи никуы аиуварс кодта зын æмæ уæззау куыстæй. Сæйраг специалист кæд-дæриддæр цыд кусджыты разæй.

Куыстуты директор Тинаты Цæрай йæ хуымæтæджы нæ хуыдта йæ «рахиз цонг». «Хасанæн цыфæнды фарста дæр бабар кæн, æмæ йæ кæй сæххæст кæндзæн, уыи дызæрдыггæ нæ уыд», – дзырдта-иу Тинайы-фырт.

Социалистон ерысы хъауатон Хъесаты

Хасаны къам иудадзыг уыд партийы райкомы Кады фæйнæгыл. Йæ 'нæзæрдæхуыдтæ фæллойы тыххæй хорзæхгонд æрцыд Советон Цæдисы æмæ нæ республикæйы хъæды хæдзарæды министрæдты Кады грамотæтæй, зæрдылдарæн лæвæрттæй. Сæ нымæц у 50 бæрц.

Уыи цыбырæй Хъесаты Хасаны фæллойадон фæндагыл афæлгæст. Фæлæ æппæты цымыдисагдæр уыд йæ 'гъдау, йæ ирондзинад, йæ уæздандзинад, йæ куырыхондзинад.

Зын бамбарæн у, ацы фæлдурæджджын дуджы адæймаг ахæм сыгъдæг, æнæхин, иузæрддон æмæ зæрдæхæларæй куыд баззæд, уыи! Царды мидæг Хасан сæйрагдæр нымæдта нæ мадæлон æвзаг æмæ нæ алæмæты ирон æгъдæуттæ, ирон лæджы кад æмæ æгъдау. Зæрдæхæлар, æргомдзырд, æнæхин, цæстуарзон, æмгарджын, æфсæрмдзæст. Æмæ чи фæуыдзæн Хасаны хорз минуджытæ нымæд!

Хасан козбау ныхæстæ æмæ митæ йæ сæрмæ никуы хаста, зонгæ дæр сæ нæ кодта. Никуы никæйы бæфæрдта. Йæ зæрдæ алкæмæн дæр уарзта æрмæстдæр хорздзинад. Уæдæ уыи фенын хуыды, Дунесфæлдисæг Иунæг Кадджын Хуыцаумæ кувгæйæ-иу йæ уæлмонц æнкъарæнтæ йæ риуы куыд нал цыдысты æмæ-иу йæ фырхæрзудæй æмæ сыгъдæг хуыдытæй йæ цæстытæ донь куыд разылдысты, уыи. Афтæ ма-иу уыди, искæмæн-иу арфæ куы кодта, уæд, уæлдай-дæр кæстæртæн. Æнæкæрон уарзта нæ ирон адæмы æмæ сагъæс кодта йæ хысмæтыл. Алкæй дæр дисы æфтыдта, куыд арæхсти кæстæртимæ кæстæр уæвын, хистæртимæ та хистæр.

Уæдæ йын æнтысгæ та куыд кодта æгъдау дæттын æрмæст Бирæгъзæнджы æмæ Суададжы хъæубæсты циндзинады æмæ хыгдзинады хуыддæгты нæ, фæлæ йæхиуæтæн æмæ æгас Ирыстыны адæмæн!

Хасаны чи зыдта, уыдони 'хсæн зын ссарæн у, кæй не сбцц кодта æмæ нæ барæвдыдта – кæй ахсджиаг æххуысæй, кæй фæлмæн ныхасæй, кæй цæстæнгасæй.

Цас таурæгътæ æмæ æмбисæндтæ хæццæ кодта кæстæртæм! Амыдта нæ фыдæлтæ æгъдæуттæ, æвæллагæйæ дзырдта, уыцы диссаджы хæзна ирон адæм кæй бахъæхъæдтой æнусты сæрты æмæ йыл стырзæрдæ мачи кæнæд. Мах, йæ 'мгæрттæ, æнæ гуызæвæйæ, Хасаны-иу арæх фарстам, растдæр куыд кæнгæ у ацы кæнæ иннæ фарста.



ис стыр кад бинонтæ æмæ мыггæгты 'хсæн. Ис сын хорз, фæзминаг кæстæртæ.

Уæдæ Хъесаты бинонтæ чындзæй дæр арфæгонд сты. Сæ хæдзармæ фарны къæх æрбавæрдта Моурауты чызг Зæлиня. Хасанæн-иу исчи арфæ куы ракодта, дæ чындз амондджын уæд, зæгъгæ, уæд-иу загъта: «Мæнæн уыи мæ чындз нæу, фæлæ мæ чызг». Йæ лæппу дæр йæ фыдау адæмæн у уарзон, æгъдауджын, куыстуарзон. Йæ бинойнагимæ хъомыл кæнынц цыппар рæсугъд кæстæрты.

Зæрдæ нæ комы Хасаны тыххæй ивгъуыд афоны дзырын, фæлæ хысмæт æгъатыр у, адзалæн та мадзал нæй. Рабиндрант Тагор фыста, зæгъгæ, адæймагæн, дам, йе 'цæг кад æмæ намыс рабæрæг ваййынц йæ амæлæты фæстæ. Цас фылдæр рæстæг цæуы Хасаны ацыдыл а дунейæ, уыйбæрц мах тынгдæр æнкъарæм, цавæр диссаджы адæймаг нал ис не 'хсæн, уыи.

Хасан-иу арæх дзырдта: «Æз мæхи æнамонд нæ хонын, хуыцауæн Табу! Бантыст мын хæдзар саразын, бæлас ныссадзын, ис мын кæстæртæ, кæцытæй дæн сæрыстыр. Мæ кæстæрты кæстæртæ та сты иуæндæс!»

Æвæрдта, нæ алыварс Хъесаты Хасаны хуызæн адæймагтæ фылдæр куы уайд, уæд цас рæсугъддæр æмæ мидисджындæр уайд нæ цард! Фæлæ...

О, бæргæ, куы ма фæдтаис тынг бирæ хæртæ дæ кæстæртæн, Хасан! Ды уыдтæ æцæг амондджын, уыйбæрц рухс мысынæгтæ æмæ арфæйæг фæд чи нууагъта йæ фæстæ! Айдагъ бинонтæй æмæ мыггæгæй нæ фæхуыдтæ, фæлæ æнæхъæн Ирыстон æмæ дæ чи зыдта, уыдонæй. Рухс дзæнæты уæд де 'нусон бынат, Хасан! Цалынмæ цæрæм, уæд-мæ дын нæ зæрдæтæй фесæфæн нæй!

Æмгæртты номæй –
КУЧИТЫ Павел,
милицæйы булкъон.

АРЕНДА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Администрация Алагирского района принимает заявления на предоставление земельных участков, предназначенных для передачи в аренду физическим лицам:

1) Для индивидуального жилищного строительства, площадью 301 кв. м, с кадастровым номером 15:07:0070104:191, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, п. В. Згид, участок №70;

2) Для ведения личного подсобного хозяйства, площадью 1554 кв. м, с кадастровым номером 15:07:0070102:164, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, п. В. Згид, участок №184;

3) Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, площадью 1933 кв. м, в кадастровом квартале 15:07:0070102, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, п. В. Згид, участок № 216;

4) Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, площадью 1000 кв. м, в кадастровом квартале 15:07:0070104, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, п. В. Згид, участок № 227;

5) Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, площадью 2778 кв. м, в кадастровом квартале 15:07:0070107, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, п. В. Згид, участок № 228;

6) Для индивидуального жилищного строительства, площадью 217 кв. м, в кадастровом квартале 15:07:0070105, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, п. В. Згид, участок № 224;

7) Для ведения личного подсобного хозяйства, площадью 1968 кв. м, с кадастровым номером 15:07:0070105:147, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, п. В. Згид, участок №163;

8) Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, площадью 2688 кв. м, в кадастровом квартале 15:07:0200102, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, с. Н. Бирагзанг, ул. К. Хетагурова, 138;

9) Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, площадью 1000 кв. м, в кадастровом квартале 15:07:0440101, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, с. Бад, участок № 30;

10) Для ведения личного подсобного хозяйства на полевых участках, площадью 3693 кв. м, в кадастровом квартале 15:07:0440101, по адресу: РСО-Алания, Алагирский район, с. Бад, участок № 31.

Заявления принимаются в течение 30 календарных дней с даты опубликования.

Для ознакомления со схемой расположения земельного участка и за справками обращаться в управление по земельным отношениям, собственности и сельскому хозяйству АМС Алагирского района, по адресу:

г. Алагир, ул. С. Кодоева, 45,
тел. 3-12-23, с 9 до 13 ч.

ПОЗДРАВЛЕНИЯ. РЕКЛАМА. ОБЪЯВЛЕНИЯ



Зардиар арфа канам на уарзон хо
ДЗИТОЙТЫ Зинайан, РЦИ-Аланий
ахуырады стугыт кусаджы ном ын
лавард кай арцыд, уый фадыл!
На зарда дын заггы анениз, анемаст
церанбон. Мах стам Стыр Хуыцауей арфа-
йаг, дау хуызаен кадджын хистар нын кай ис!
Дзитоиты Белла зма Берта.

УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА!

С апреля 2018 года сбором и вывозом твердых коммунальных отходов (далее ТКО) по Алагирскому району занимается ООО «Кристалл». Этот вид деятельности относится к социально значимым, так как от его результатов зависит общее санитарное, экологическое состояние не только нашего района, но и республики в целом, именно по этой причине этот вопрос находится под постоянным контролем Главы РСО-Алания В.З. Битарова, а также руководителей муниципальных образований нашей республики.

С началом деятельности ООО «Кристалл» в этой сфере мы стараемся максимально улучшить работу по сбору и вывозу ТКО, изменив подходы как в организационном, так и техническом плане, например: если раньше граждане, проживающие в частных домовладениях, подстраивались под определенный временной режим вывоза ТКО, то сегодня достаточно вынести и оставить отходы на прилегающей к домовладению территории, а далее работники ООО «Кристалл» погрузят ТКО в спецтранспорт для дальнейшей транспортировки на полигон.

Результаты нашей работы не остались незамеченными. Граждане, руководство города и сельских поселений отмечают кардинальные и положительные сдвиги в вопросе чистоты Алагирского района. Свидетельством этого являются благодарственные звонки жителей района в адрес руководителя ООО «Кристалл» по поводу ответственной и качественной работы организации.

Однако функционирование нашей организации напрямую зависит от оплат, которые население и юридические лица вносят за услугу по сбору и вывозу ТКО, и эта сторона вопроса оставляет желать лучшего.

Руководство и сотрудники ООО «Кристалл» обращаются к населению и юридическим лицам с убедительной просьбой оплачивать услугу по сбору и вывозу ТКО и не накапливать задолженность. Поддержание благоприятного санитарного состояния района – это наша общая задача и наша общая проблема.

По всем вопросам, касающимся оказания нашей организацией услуг, начислений абонентской платы, а также с предложениями по улучшению нашей работы и т.д. обращайтесь по адресу: г. Алагир, ул. Ленина, 117.

Наши сотрудники обязательно отреагируют и постараются помочь в решении ваших вопросов.

С уважением, ООО «Кристалл».

ТАКСИ «ФАДАТ»

☎ 3-18-29, 3-15-58

Работаем с 6 до 24 ч. Проезд по городу 50 р.
НАБИРАЕМ ВОДИТЕЛЕЙ со своими а/м.
ЗВОНИТЕ, БУДЕМ РАДЫ!

**ФИТНЕС-ЦЕНТР «АРНИ» ПРОВОДИТ
НАБОР В ГРУППУ ОСЕТИНСКИХ ТАНЦЕВ:**
детская группа (от 5 лет) и взрослая группа.
Руководитель – Артур Делиев.
Тел. 8-918-701-35-63.

КУПЛЮ:

ПЛИТЫ ПЕРЕКРЫТИЯ
шир. 1,20х6 м – 8 шт.,
1,60х6 м – 6 шт.

☎ 8-918-838-85-84, 8-928-830-89-66.

**В клинике
«СЕМЕЙНАЯ
МЕДИЦИНА»**
проводят
исследование:
**НЕЙРОСОНО-
ГРАФИЯ, ЭХОКГ
и ЭЭГ** детям.
Запись
по ☎ 40-42-03.

ТРЕБУЕТСЯ
КОНДИТЕР

в
кондитерский
цех.
*Несерьезных
прошу
не беспокоить!*

☎ 8-928-493-93-60.

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ

БАЛЬЗАМИРОВАНИЕ,
МОЖНО УКОЛОМ – 5 тыс. руб.
КРУГЛОСУТОЧНО.
☎ 8-928-068-20-71,
8-918-823-48-91, Рита.



**ФИРМА «Казбек»
ОКНА и ДВЕРИ.**
СЕТКА В ПОДАРОК.
РАССРОЧКА. ГАРАНТИЯ. РЕМОНТ.
☎ 8-960-400-28-11.

**ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКСАНА,
ВОРОТ, ПЕРИЛ.** ☎ 8-960-400-28-11.

Алагирский ЦУМ

18 – 19 МАРТА, с 9 до 18 ч

**ВЫСТАВКА-ПРОДАЖА:
ВЕРХНЯЯ ОДЕЖДА,
ПАЛЬТО, ПОЛУПАЛЬТО,
ПЛАЩИ, КУРТКИ, КОЖА
НОВЫЕ МОДЕЛИ.**

РАССРОЧКА на 6 месяцев **БЕЗ ПЕРЕПЛАТЫ,**
первоначальный взнос – 1 тыс. руб.
При себе иметь паспорт. ☎ 8-964-041-99-00.

**БАЛКОНЫ, ЛОДЖИИ,
МАНСАРДЫ** любой сложности
из металлосайдинга. **КРОВЛЯ.
ОБШИВКА и УТЕПЛЕНИЕ
ДОМОВ.** Умеренные цены.
☎ 8-928-481-01-18.



ООО «МАИС» РЕАЛИЗУЕТ:

СЕМЕНА КУКУРУЗЫ:

– сербской (югославской) селекции
института «Земун Поле» (ЗПСК);
– Зерос (Агримакс); – Ладожские;
– Краснодарские; – Монсанто;
– Майсадур; – Косад.
А также СРЕДСТВА ЗАЩИТЫ РАСТЕНИЙ.
Адрес: с. Мичурино, ул. Ленина, 25 «б».
Тел. 8-989-038-51-41.
e-mail: mais-ir@mail.ru. Товар сертифицирован.

ООО «АГРО-РЕГИОН» ПРЕДЛАГАЕТ

СЕМЕНА КУКУРУЗЫ:

- РЖТ Лекстур - РЖТ Эксагон
- КРАСНОДАРСКИЙ 291 - КРАСНОДАРСКИЙ 385
ГЕРБИЦИДЫ: АДЕНГО, СУПЕР КОРН
МИЛАФОРТ, ОПТИМУМ, РИМУС,
Наш адрес: г. Дигора.
☎ +7-918-702-65-89, +7-918-459-47-61.

ПРОКАТ ПАЛАТОК от 100 до 500 мест.
Имеются новые белые, синие и обычные тенты.
ОФОРМЛЕНИЕ ПАЛАТОК, МАШИН. УГОЛ НЕВЕСТЫ.
МУЗЫКАЛЬНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ.
ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ.
☎ 8-928-864-53-51, 8-929-863-11-45.

БАЛЬЗАМИРОВАНИЕ КРУГЛОСУТОЧНО.
**ВОЗМОЖНО УКОЛОМ. ОДЕЖДА, КАТАФАЛК, ОРКЕСТР,
ДУДУК. КИРПИЧ, ПЛИТЫ. ГРОБЫ, НАКИДКИ, ВЕНКИ.**
ДОСТАВКА БЕСПЛАТНО. ПЕРЕВОЗКА ТЕЛА УМЕРШЕГО.
Возможна оплата после похорон. Обр-ся: г. Алагир,
ул. Ч. Басиевой, магазин «Стекляшка». ☎ 8-928-933-42-32.

ПРОДАЮТСЯ:

3-комнатная КВАРТИРА на 5 этаже
5-этажного дома в центре Алагира.
☎ 8-988-831-01-27.

ЧЕРНОЗЕМ, ОТСЕВ, КАМЕНЬ,
ПЕСОК, БАЛЛАСТ на подсыпку.
Доставка. ☎ 8-989-133-87-16.

МЁД натуральный 100%-ного ка-
чества. Полевое разнотравье, липа
с каштаном. Расфасован по 3 л – от
1500 руб.; **НАСТОЙКА** восковой моли
– 350 руб. Доставка.
☎ 8-928-686-81-39, 8-906-489-56-77.

ОТРУБИ; САХАР; МУКА: «Агат»
(50, 25, 10 кг), «Зеленокумск» (50
кг, 25, 10 кг); КУКУРУЗА, ПШЕНИЦА,
ЛЕХУРД, ЯЧМЕНЬ, КОМБИКОРМ
(ПТ, КРС), СТАРТ, РОСТ, ФИНИШ,
НЕСУШКА, мел, соя, жмых, дробл.
пшен., ячмень молотый, КРУПЫ по
5 кг, СОЛЬ в ассортименте, ТУАЛЕТ-
НАЯ БУМАГА, САЛФЕТКИ, ТОПЛЕ-
НОЕ МАСЛО, СГУЩЕНКА, МАСЛО
подсолнечное. Доставка. Работаем
с 8 до 20 ч. Без выходных.

Наш адрес: угол улиц А. Агузарова
и Ленина, магазин «Хойраг».

☎ 8-918-838-61-13,
8-928-687-56-13, Марат.

КОМПЬЮТЕР: ЖК-монитор, сис-
темный блок, колонки, ксерокс +
принтер + сканер.
Привезу вам домой, установлю.
Гарантия 6 мес. Цена 13900 руб.
☎ 8-910-368-98-08.

УСЛУГИ:

НАКРЫВАЕМ КРЫШИ, ПОДШИВ
ПОТОЛКОВ и УТЕПЛЕНИЕ.
ВАЛКА ДЕРЕВЬЕВ.
ДЕМОНТАЖ. УСТАНОВКА ЗАБО-
РОВ, БЕТОННЫЕ РАБОТЫ, КЛАД-
КА.

ПРИНИМАЕМ ЗАКАЗЫ НА ИЗГО-
ТОВЛЕНИЕ САДОВОЙ МЕБЕЛИ.
☎ 8-928-482-55-44.

Профессиональная ОБРЕЗКА
ФРУКТОВЫХ ДЕРЕВЬЕВ.
ФОРМИРОВАНИЕ ХВОЙНИКОВ.
☎ 8-988-834-89-20.

ПАШУ ОГОРОДЫ, УБИРАЮ ОГО-
РОДЫ. Цена договорная.
☎ 8-963-176-73-53.

РАЗБОРКА ветхий строений.
УБОРКА ТЕРРИТОРИЙ, вывоз
строительного мусора на а/м ЗИЛ-
самосвал. ГРУЗОВЫЕ ПЕРЕВОЗКИ
на а/м «Газель». ПОКОС травы га-
зонокосилкой. ВАЛКА ДЕРЕВЬЕВ.
НАТЯГИВАЕМ СЕТКУ в огородах,
устанавливаем ЗАБОРЫ ИЗ ПРОФ-
НАСТИЛА. ФУНДАМЕНТ, КЛАДКА
блоками и черновой кирпич, СТЯЖ-
КА. СВАРОЧНЫЕ РАБОТЫ.
☎ 8-928-488-04-81.

Сотрудники Централизованной
библиотечной системы выражают
глубокое соболезнование Комае-
вым Людмиле и Фатиме по поводу
безвременной кончины племян-
ника

КОМАЕВА
Азамата Артуровича

Алагирский РК КПРФ выражает
глубокое соболезнование родным
и близким по поводу кончины
ЕДЗИЕВА
Виктора Андреевича

Соседи по ул. Гагарина скорбят
по поводу кончины
ЕДЗИЕВА
Виктора Андреевича
и выражают глубокое соболезно-
вание родным и близким

Друзья и одноклассники Сослана
Гасиева скорбят по поводу безвре-
менной кончины сына
ГАСИЕВА
Царая Сослановича
и выражают глубокое соболезно-
вание родным и близким

Использование материалов и клише допускается только с письменного разрешения редакции. При перепечатке ссылка на «Зарю» обязательна. Редакция не вступает в переписку с авторами. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах и рекламных объявлениях несут авторы. Газета набрана и сверстана в компьютерном цехе редакции, верстка – Валерий Козырев, Фатима Мамиева. Корректор Эмма Лолаева.

УЧРЕДИТЕЛЬ: АМСУ Алагирского
района РСО-Алания
(363240 РСО - Алания,
г. Алагир, ул. Кодоева, 45).
Газета зарегистрирована 15 ноября 2012 года Управлением
Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных
технологий и массовых коммуникаций по РСО-Алания,
регистрационный номер ПИ № ТУ 15-00080.

Главный
редактор
Д.Е. СУАНОВА.

Телефоны редакции:
главный редактор – 3-29-72,
зам. гл. редактора – 3-59-73,
главный бухгалтер – 3-14-64,
ответственный секретарь
и отдел экономики – 3-59-75,
отдел социальных проблем
и писем – 3-20-44.

Отпечатано
в АО «Осетия-Полиграфсервис»:
г. Владикавказ, пр. Коста, 11.
Подписано в печать в 16-40
(по графику — 17-00).
Индекс – П6179. Печать офсетная.
Объем – 1 п. л. Тираж – 3293 экз.
Заказ № 256

Газета выходит
во вторник, четверг, субботу
на русском и осетинском языках.
Цена свободная.
Адрес редакции и издателя: 363240,
РСО-А, г. Алагир, ул. Сталина, 72.
E-mail: gazeta.zaria@mail.ru
сайт: zarya15.ru

**СХОД ГРАЖДАН
ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ
РЕШЕНИЕ**

от 26 февраля 2021 года № 2 с. Нижний Цей
**О ПРИНЯТИИ УСТАВА ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Законом РСО-Алания от 25 апреля 2006 года № 24-ПЗ «О местном самоуправлении в РСО-Алания», Сход граждан Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания решает:

1. Принять Устав Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания.
2. Главе Цейского сельского поселения в порядке, установленном Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», представить Устав Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания, принятый настоящим Решением на государственную регистрацию в Управление Минюста России по РСО-Алания.
3. Опубликовать Устав Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания, принятый настоящим Решением, после его государственной регистрации в периодическом печатном издании (газета «Заря»), а также дополнительно разместить на сайте АМСУ Алагирского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.alag-ir.pf).
4. С момента вступления в силу Устава Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания, принятого настоящим Решением, признать утратившими силу:

- Устав Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания, принятый Решением Схода граждан Цейского сельского поселения от 28.01.2015 № 1;
- Решение Схода граждан Цейского сельского поселения от 09.11.2015 г. № 8 «О внесении изменений и дополнений в Устав Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания»;
- Решение Схода граждан Цейского сельского поселения от 12.04.2016 № 2 «О внесении изменений и дополнений в Устав Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания»;
- Решение Схода граждан Цейского сельского поселения от 31.05.2017 № 3 «О внесении изменений и дополнений в Устав Цейского сельского поселения Алагирского района РСО-Алания».
- 5. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Председатель Схода граждан
Цейского сельского поселения
А.Т. ГОГАЕВ.**

*Устав зарегистрирован Управлением Минюста России
по РСО-Алания 9.03.2021 г.
Государственный регистрационный № RU 155013202021001.*

*Принят Решением Схода граждан
Цейского сельского поселения от 26 февраля 2021 года № 2
Глава Цейского сельского поселения А.Т. ГОГАЕВ.*

УСТАВ ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

СОДЕРЖАНИЕ

Глава 1. Общие положения
Статья 1. Основные понятия и термины
Статья 2. Наименование, статус и границы Цейского сельского поселения Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания
Статья 3. Права граждан на осуществление местного самоуправления
Статья 4. Официальные символы Цейского сельского поселения
Глава 2. Вопросы местного значения
Статья 5. Вопросы местного значения Цейского сельского поселения
Статья 6. Права органов местного самоуправления поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения поселения
Статья 7. Полномочия органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения
Глава 3. Участие населения Цейского сельского поселения в решении вопросов местного значения
Статья 8. Местный референдум
Статья 9. Голосование по отзыву выборного должностного лица Цейского сельского поселения, голосование по вопросам изменения границ, преобразования Цейского сельского поселения
Статья 10. Сход граждан
Статья 11. Правотворческая инициатива граждан
Статья 12. Инициативные проекты
Статья 13. Территориальное общественное самоуправление
Статья 14. Староста сельского населенного пункта
Статья 15. Публичные слушания, общественные обсуждения
Статья 16. Собрание граждан
Статья 17. Конференция граждан
Статья 18. Опрос граждан
Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления
Статья 20. Другие формы непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении
Глава 4. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления
Статья 21. Структура органов местного самоуправления
Статья 22. Сход граждан Цейского сельского поселения, осуществляющий полномочия представительного органа Цейского сельского поселения
Статья 23. Полномочия Схода граждан Цейского сельского поселения
Статья 24. Глава Цейского сельского поселения
Статья 25. Полномочия главы Цейского сельского поселения
Статья 26. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения
Статья 27. Структура администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения
Статья 28. Полномочия администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения
Статья 29. Полномочия администрации Цейского сельского поселения в сфере муниципального контроля
Глава 5. Муниципальные правовые акты
Статья 30. Понятие и система муниципальных правовых актов
Статья 31. Устав Цейского сельского поселения
Статья 32. Содержание правил благоустройства территории муниципального образования
Статья 33. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан
Статья 34. Решения Схода граждан Цейского сельского поселения
Статья 35. Подготовка муниципальных правовых актов
Статья 36. Вступление в силу муниципальных правовых актов
Статья 37. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия
Глава 6. Муниципальная служба
Статья 38. Муниципальная служба
Глава 7. Экономическая основа местного самоуправления
Статья 39. Муниципальное имущество
Статья 40. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом
Статья 41. Закупки для обеспечения муниципальных нужд
Статья 42. Формирование и утверждение бюджета Цейского сельского поселения
Статья 43. Исполнение бюджета Цейского сельского поселения
Статья 44. Доходы и расходы бюджета Цейского сельского поселения
Статья 45. Контроль за исполнением бюджета Цейского сельского поселения
Статья 46. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Сходом граждан
Статья 47. Муниципальные заимствования, муниципальные гарантии
Глава 8. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления
Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления, главы Цейского сельского поселения перед населением
Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством
Статья 51. Ответственность главы Цейского сельского поселения перед государством
Статья 52. Удаление главы Цейского сельского поселения в отставку
Статья 53. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления
Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами
Глава 9. Заключительные и переходные положения
Статья 55. Вступление в силу настоящего Устава

ГЛАВА 1. Общие положения

Статья 1. Основные понятия и термины

1. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Уставе, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее по тексту - Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»).

2. В настоящем Уставе:
«местный» и «муниципальный» и образованные на их основе слова и словосочетания;
«представительный орган» и «Собрание представителей» и образованные на их основе слова и словосочетания;
«исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления» и «администрация местного самоуправления» и образованные на их основе слова и словосочетания;
«Цейское сельское поселение», «сельское поселение», «муниципальное образование» и образованные на их основе слова и словосочетания применяются в одном значении в отношении органов местного самоуправления, а также находящихся в муниципальной собственности организаций, объектов, в иных случаях, касающихся осуществления населением местного самоуправления.

Статья 2. Наименование, статус и границы Цейского сельского поселения Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания

1. Официальным наименованием муниципального образования является - Цейское сельское поселение Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания (далее по тексту - Цейское сельское поселение). Данное наименование используется в наименованиях органов и должностных лиц органов местного самоуправления, а также на бланках, печатях, официальных документах органов местного самоуправления.

2. Статус и границы Цейского сельского поселения определены Законом Республики Северная Осетия-Алания от 05.03.2005 г. № 11-ПЗ «Об установлении границ муниципального образования Алагирский район, наделение его статусом муниципального района, образовании в его составе муниципальных образований - городского и сельских поселений и установлении их границ».

3. Изменение границ поселения, в том числе при преобразовании, объединении или упразднении муниципального образования осуществляется законом Республики Северная Осетия - Алания с учетом исторических и иных местных традиций, мнения населения.

4. Административным центром Цейского сельского поселения является село Нижний Цей.

5. Цейское сельское поселение является сельским поселением в составе Алагирского района Республики Северная Осетия-Алания (далее - Алагирский район), расположенного на территории Республики Северная Осетия-Алания.

6. Территория сельского населенного пункта является составной частью территории поселения.

7. Изменение границ, преобразование Цейского сельского поселения производятся в порядке, установленном статьями 12, 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 3. Права граждан на осуществление местного самоуправления

1. В Цейском сельском поселении граждане Российской Федерации (далее также - граждане) осуществляют местное самоуправление посредством участия в местных референдумах, муниципальных выборах, посредством иных форм прямого волеизъявления, а также через выборные и иные органы местного самоуправления сельского поселения.

Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

2. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

ственным объединениям.

Статья 4. Официальные символы Цейского сельского поселения

1. Цейское сельское поселение в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы сельского поселения подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы сельского поселения и порядок официального использования указанных символов устанавливаются нормативным правовым актом Схода граждан.

ГЛАВА 2. Вопросы местного значения Цейского сельского поселения

Статья 5. Вопросы местного значения Цейского сельского поселения

1. К вопросам местного значения Цейского сельского поселения относятся:
- 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета поселения;
 - 2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
 - 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
 - 4) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;
 - 5) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;
 - 6) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах поселения;
 - 7) создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории поселения, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;
 - 8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
 - 9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения;
 - 10) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
 - 11) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
 - 12) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;
 - 13) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в поселении;
 - 14) обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения;
 - 15) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговому полосам;
 - 16) формирование архивных фондов поселения;
 - 17) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному

накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

- 18) утверждение правил благоустройства территории поселения, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории поселения в соответствии с указанными правилами;
 - 19) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями);
 - 20) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименование элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
 - 21) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;
 - 22) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;
 - 23) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
 - 24) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
 - 25) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении;
 - 26) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
 - 27) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;
 - 28) предоставление помещений для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
 - 29) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;
 - 30) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения.
2. Органы местного самоуправления Цейского сельского поселения вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления муниципального образования Алагирский район Республики Северная Осетия-Алания о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Цейского сельского поселения в бюджет муниципального образования Алагирский район Республики Северная Осетия-Алания в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования.
- Для осуществления переданных в соот-

(Продолжение на 2 стр.)

УСТАВ ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

(Продолжение. Начало на 1-2 стр.)

чае, если в населенном пункте отсутствует возможность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан в соответствии с настоящим Уставом, в состав которого входит указанный населенный пункт, проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан.

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном решением Схода граждан.

Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается решением Схода граждан и не может превышать 3 процента от числа жителей Цейского сельского поселения, обладающих избирательным правом.

В случае отсутствия решения Схода граждан, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителями инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

3. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Инициативные проекты
1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию местного самоуправления может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Схода граждан Цейского сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Цейского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Схода граждан Цейского сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Цейского сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Цейского сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:
1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Цейского сельского поселения или его части;
2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном

и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Схода граждан Цейского сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Схода граждан Цейского сельского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию местного самоуправления подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Схода граждан Цейского сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию местного самоуправления прилагают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Цейского сельского поселения или его части.

5. Информацию о внесении инициативного проекта в администрацию местного самоуправления подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Алагирского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию местного самоуправления и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию местного самоуправления своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией местного самоуправления в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация местного самоуправления по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);
2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация местного самоуправления принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;
2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Республики Северная Осетия-Алания, настоящему Уставу;
3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация местного самоуправления вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Сходом граждан Цейского сельского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдаваемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Северная Осетия-Алания, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Республики Северная Осетия-Алания. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию местного самоуправления внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация местного самоуправления организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Схода граждан поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией местного самоуправления. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Схода граждан поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Цейского сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией местного самоуправления, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Алагирского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации местного самоуправления об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Алагирского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

Статья 13. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным общественным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории поселения для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

Границы территории, на которой осуществляется территориальное обще-

ственное самоуправление, устанавливаются по предложению населения, проживающего на соответствующей территории Сходом граждан.

2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в сельском поселении непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

3. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

4. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на территории Цейского сельского поселения.

5. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления уполномоченным органом местного самоуправления сельского поселения. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативными правовыми актами Схода граждан.

Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

6. Собрание граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочным, если в нем принимают участие не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

Конференция граждан по вопросам организации и осуществления территориального общественного самоуправления считается правомочной, если в ней принимают участие не менее двух третей избранных на собраниях граждан делегатов, представляющих не менее одной трети жителей соответствующей территории, достигших шестнадцатилетнего возраста.

7. К исключительным полномочиям собрания, конференции граждан, осуществляющих территориальное общественное самоуправление, относятся:

1) установление структуры органов территориального общественного самоуправления;
2) принятие устава территориального общественного самоуправления, внесение в него изменений и дополнений;
3) избрание органов территориального общественного самоуправления;
4) определение основных направлений деятельности территориального общественного самоуправления;
5) утверждение сметы доходов и расходов территориального общественного самоуправления и отчета о ее исполнении;
6) рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов территориального общественного самоуправления;
7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.

8. Органы территориального общественного самоуправления:

1) представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;
2) обеспечивают исполнение решений, принятых на собраниях и конференциях граждан;
3) могут осуществлять хозяйственную деятельность по благоустройству территории, иную хозяйственную деятельность, направленную на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, как за счет средств указанных граждан, так и на основании договора между органами территориального общественного самоуправления и органами местного самоуправления с использованием средств местного бюджета;
4) вправе вносить в органы местного самоуправления проекты муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению этими органами и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено принятие указанных актов.

9. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.

10. В уставе территориального общественного самоуправления устанавливаются:

1) территория, на которой оно осу-

ществляется;

2) цели, задачи, формы и основные направления деятельности территориального общественного самоуправления;

3) порядок формирования, прекращения полномочий, права и обязанности, срок полномочий органов территориального общественного самоуправления;

4) порядок принятия решений;

5) порядок приобретения имущества, а также порядок пользования и распоряжения указанным имуществом и финансовыми средствами;

6) порядок прекращения осуществления территориального общественного самоуправления.

11. Дополнительные требования к уставу территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления устанавливаться не могут.

12. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются нормативными правовыми актами Схода граждан.

Статья 14. Староста сельского населенного пункта

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Сходом граждан Цейского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активными избирательными правами.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальной должности или должностной муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;
2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.
5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет 5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Схода граждан Цейского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;
2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;
3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;
4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;
5) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта;

6) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные норматив-

(Продолжение на 4 стр.)

УСТАВ ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

(Продолжение. Начало на 1-4 стр.)

местного самоуправления и иных подведомственных главе Цейского сельского поселения органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Сходом граждан Цейского сельского поселения.

6. Сход граждан осуществляет свою деятельность строго в пределах полномочий, определенных законодательством и настоящим Уставом, и не вправе принимать решения по вопросам, отнесенным законом или настоящим Уставом к ведению органов государственной власти, органов иных муниципальных образований, к компетенции главы и администрации поселения.

Статья 24. Глава Цейского сельского поселения

1. Глава сельского поселения является высшим должностным лицом сельского поселения, наделенным настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения. Глава сельского поселения подотчетен и подотчетен населению и Сходу граждан.

2. Глава сельского поселения возглавляет администрацию местного самоуправления сельского поселения.

3. Глава сельского поселения избирается на Сходе граждан сроком на 5 лет.

4. вновь избранный глава сельского поселения вступает в должность не позднее, чем на пятнадцатый день после дня опубликования (обнародования) решения Схода граждан Цейского сельского поселения о результатах выборов.

5. Полномочия главы сельского поселения прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) отставки по собственному желанию или удалению в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 3) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы сельского поселения;

11) преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии со статьей 13 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения муниципального образования;

12) утраты поселением статуса муниципального образования в связи с его объединением с городским округом;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

6. Решение о досрочном прекращении полномочий главы сельского поселения за исключением случаев, предусмотренных пунктами 3, 9 части 7 настоящей статьи, принимается Сходом граждан не позднее чем через 30 календарных дней после наступления обстоятельства, являющегося основанием для досрочного прекра-

щения полномочий главы сельского поселения.

7. В случае досрочного прекращения полномочий главы сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет должностное лицо местного самоуправления.

8. В случае временного отсутствия главы сельского поселения его полномочия временно исполняет муниципальный служащий администрации местного самоуправления сельского поселения, определяемый главой сельского поселения в соответствии с регламентом администрации местного самоуправления сельского поселения.

9. Глава сельского поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

10. Главе сельского поселения по письменному заявлению предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью тридцать календарных дней, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью десять календарных дней. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска дополнительный оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным основным оплачиваемым отпуском. Глава сельского поселения имеет право использовать отпуск по частям в течение года. Продолжительность хотя бы одной из частей предоставляемого отпуска не может быть менее четырнадцати календарных дней.

11. Глава Цейского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»

12. Глава Цейского сельского поселения не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением Главы Республики Северная Осетия-Алания в порядке, установленном законом Республики Северная Осетия-Алания;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в Совете муниципальных образований Республики Северная Осетия-Алания, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями) в ус-

тавом капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

4) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции главой Цейского сельского поселения, проводится по решению Главы Республики Северная Осетия-Алания.

14. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 13 настоящей статьи, фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», Глава Республики Северная Осетия-Алания обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий главы сельского поселения или применении в отношении указанного лица иной меры ответственности в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

15. К главе сельского поселения, представившему недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

3) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

16. Порядок принятия решения о применении к главе сельского поселения мер ответственности, указанных в части 15 настоящей статьи, определяется муниципальным правовым актом в соответствии с законом Республики Северная Осетия-Алания.

17. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

Статья 25. Полномочия главы Цейского сельского поселения

1. Глава сельского поселения, в том числе как глава администрации местного самоуправления:

1) представляет сельское поселение в отношении с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени сельского поселения;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Ус-

тавом, нормативные правовые акты, принятые Сходом граждан;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Схода граждан;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания;

6) возглавляет администрацию местного самоуправления сельского поселения;

7) может исполнять полномочия председателя Схода граждан;

8) совершает нотариальные действия, предусмотренные законодательством, в случае отсутствия в поселении нотариуса;

9) осуществляет общее руководство деятельностью администрации местного самоуправления, ее структурных подразделений по решению всех вопросов, отнесенных к компетенции администрации местного самоуправления;

10) заключает от имени администрации местного самоуправления договоры в пределах своей компетенции;

11) разрабатывает и представляет на утверждение Схода граждан структуру администрации местного самоуправления, формирует штат администрации местного самоуправления в пределах утвержденных в бюджете средств на содержание администрации местного самоуправления;

12) утверждает положения о структурных подразделениях администрации местного самоуправления;

13) осуществляет функции распорядителя бюджетных средств при исполнении местного бюджета;

14) отменяет акты руководителей структурных подразделений администрации местного самоуправления, противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания или муниципальным правовым актам, принятым на местном референдуме, Сходом граждан;

15) разрабатывает и выносит на Сход граждан на утверждение проект местного бюджета, планы и программы социально - экономического развития поселения, а также отчеты об их исполнении;

16) назначает на должность и освобождает от должности заместителей главы администрации местного самоуправления, руководителей структурных подразделений администрации местного самоуправления, а также решает вопросы применения к ним мер дисциплинарной ответственности.

2. В сфере взаимодействия со Сходом граждан, глава сельского поселения как глава администрации местного самоуправления:

1) вносит в Сход граждан проекты нормативных правовых актов;

2) вносит предложения о созыве внеочередных заседаний Схода граждан;

3) предлагает вопросы в повестку дня заседаний Схода граждан.

3. Глава Цейского сельского поселения представляет Сходу граждан ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, а также о результатах деятельности администрации местного самоуправления и иных подведомственных ему органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Сходом граждан Цейского сельского поселения.

4. Глава сельского поселения является выборным должностным лицом местного самоуправления.

5. Полномочия главы сельского поселения начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы сельского поселения.

6. Глава сельского поселения не может быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, членом Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутатом законодательных (представительных) органов государственной власти Республики Северная Осетия-Алания, занимать иные государственные должности Российской Федерации, государственные должности Республики Северная Осетия-Алания, а также должности государственной гражданской службы и должности муниципальной службы.

7. Гарантии прав главы сельского поселения при совершении в отношении него уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы сельского поселения, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему

документов устанавливаются федеральными законами.

8. Глава сельского поселения не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу главы сельского поселения, в том числе по истечении срока их полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда главой сельского поселения были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

9. Решение об изменении срока полномочий, а также решение об изменении перечня полномочий и (или) порядка избрания выборного должностного лица местного самоуправления применяется только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

10. Полномочия главы Цейского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 26. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения

1. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения является исполнительно-распорядительным органом сельского поселения, наделенным настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами.

2. Полномочия главы администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения исполняет глава сельского поселения. Глава сельского поселения руководит администрацией местного самоуправления Цейского сельского поселения на принципах единоначалия.

3. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы, бланки и счета, открываемые в соответствии с федеральным законодательством.

4. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения является главным распорядителем средств бюджета сельского поселения, предусмотренных на содержание администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения и реализацию возложенных на нее полномочий.

5. Администрация местного самоуправления сельского поселения подотчетна главе администрации местного самоуправления, подконтрольна главе администрации местного самоуправления.

6. Главой администрации местного самоуправления может быть создан совещательный орган - коллегия администрации местного самоуправления сельского поселения.

7. В случаях, предусмотренных федеральными и республиканскими законами, правовыми актами главы администрации местного самоуправления, при администрации местного самоуправления, органах администрации местного самоуправления создаются иные коллегиальные органы - комиссии, советы. Порядок создания и деятельности комиссий при администрации местного самоуправления, органах администрации местного самоуправления устанавливается в соответствии с их полномочиями, установленными федеральными и республиканскими законами, настоящим Уставом.

8. Порядок организации работы администрации местного самоуправления устанавливается регламентом администрации местного самоуправления, который утверждается правовым актом главы администрации местного самоуправления.

9. Расходы на содержание администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения включаются в бюджет сельского поселения отдельной строкой.

10. Глава администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные

(Продолжение на 6 стр.)

УСТАВ ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

(Продолжение. Начало на 1-5 стр.)

должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

11. Полномочия главы администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы администрации местного самоуправления сельского поселения либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет специалист администрации местного самоуправления.

Статья 27. Структура администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения

1. В структуру администрации местного самоуправления сельского поселения входят: глава сельского поселения, исполняющий полномочия главы администрации местного самоуправления сельского поселения; структурные подразделения администрации местного самоуправления сельского поселения; должности муниципальной службы, не входящие в состав структурных подразделений администрации местного самоуправления сельского поселения.

2. Структура администрации местного самоуправления сельского поселения утверждается Сходом граждан по представлению главы администрации местного самоуправления.

3. Штатное расписание администрации местного самоуправления сельского поселения утверждается главой администрации местного самоуправления на основе структуры администрации сельского поселения, исходя из расходов на содержание администрации местного самоуправления сельского поселения, предусмотренных бюджетом сельского поселения.

4. Глава администрации местного самоуправления назначает и увольняет работников администрации местного самоуправления сельского поселения, осуществляет иные полномочия в отношении работников администрации местного самоуправления в соответствии с федеральным и республиканским законодательством о муниципальной службе и трудовым законодательством.

5. Полномочия и порядок организации работы структурных подразделений администрации местного самоуправления определяются регламентом администрации местного самоуправления и положениями об этих подразделениях, утверждаемыми главой администрации местного самоуправления.

6. Глава администрации местного самоуправления назначает руководителей структурных подразделений администрации местного самоуправления, имеющих статус отдела, по конкурсу, на срок своих полномочий, если иное не предусмотрено федеральными или республиканскими законами.

7. Руководители структурных подразделений администрации местного самоуправления:

1) организуют работу структурного подразделения администрации местного самоуправления;

2) разрабатывают и вносят главе администрации местного самоуправления проекты правовых актов и иные предложения в пределах своей компетенции;

3) рассматривают обращения граждан, ведут прием граждан по вопросам, относящимся к их компетенции;

4) решают иные вопросы в соответствии с федеральным и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

Статья 28. Полномочия администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения

1. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения:

1) разрабатывает и исполняет бюджет сельского поселения, является главным распорядителем бюджетных средств;

2) управляет и распоряжается имуществом, находящимся в собственности сельского поселения;

3) разрабатывает и выполняет планы и программы развития сельского поселения;

4) учреждает муниципальные унитарные предприятия и муниципальные учреждения, утверждает их уставы;

5) выступает заказчиком работ по благоустройству и озеленению территории сельского поселения, строительству и реконструкции объектов социальной инфраструктуры, муниципальной жилья, производству товаров и оказанию услуг для населения сельского поселения;

6) сдает в аренду муниципальное имущество;

7) организует с согласия Схода граждан сельского поселения, местные займы;

8) участвует в выдаче кредитов за счет средств бюджета сельского поселения;

9) создает условия для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории поселения;

10) учреждает музеи поселения;

11) участвует в организации и финансировании проведения на территории поселения общественных работ для граждан, испытывающих трудности в поиске работы, а также временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;

12) оказывает содействие национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

13) участвует в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;

14) управляет муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

15) разрабатывает и утверждает программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

16) организует профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

17) осуществляет мероприятия в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

18) оказывает содействие развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;

19) осуществляет мероприятия по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

20) осуществляет деятельность по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории поселения;

21) предоставляет сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилое помещение на период замещения сотрудником указанной должности;

22) осуществляет мероприятия по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.

2. Привлечение граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 6, 7, 8, 9, 15, 18 части 1 статьи 5 настоящего Устава осуществляется на основании постановления главы сельского поселения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для сельского поселения работ, которое должно быть опубликовано (обнародовано) не позднее, чем за семь дней до дня проведения указанных работ.

К социально значимым работам могут быть отнесены только работы, не требующие специальной профессиональной подготовки.

К выполнению социально значимых работ могут привлекаться совершеннолетние трудоспособные жители сельского поселения в свободное от основной работы или учебы время на безвозмездной основе не более чем один раз в три месяца. При этом продолжительность социально значимых

работ не может составлять более четырех часов подряд.

3. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения сельского поселения исполняет отдельные государственные полномочия, переданные органам местного самоуправления сельского поселения, в соответствии с федеральными и республиканскими законами.

4. Правовые акты по вопросам, указанным в части 1 настоящей статьи, принимает глава сельского поселения.

Статья 29. Полномочия администрации Цейского сельского поселения в сфере муниципального контроля

1. Администрация местного самоуправления Цейского сельского поселения осуществляет муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами, принятыми по вопросам местного значения, а в случаях, если соответствующие виды контроля отнесены федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления, также муниципальный контроль за соблюдением требований, установленных федеральными законами, законами Республики Северная Осетия-Алания.

2. К полномочиям администрации местного самоуправления Цейского сельского поселения в сфере муниципального контроля относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, ведется в порядке, установленном Сходом граждан;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Республики Северная Осетия-Алания, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Республики Северная Осетия-Алания.

3. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

ГЛАВА 5. Муниципальные правовые акты

Статья 30. Понятие и система муниципальных правовых актов

1. Муниципальный правовой акт - решение, принятое непосредственно населением муниципального образования по вопросам местного значения, либо решение, принятое органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания, а также по иным вопросам, отнесенным уставом муниципального образования в соответствии с федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления и (или) должностных лиц местного самоуправления, документально оформленные, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, устанавливающие либо изменяющие общие обязательные правила или имеющие индивидуальный характер.

2. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления, подлежат обязательному исполнению на всей территории муниципального образования.

За неисполнение муниципальных правовых актов гражданами, руководителями организаций, должностные лица органов государственной власти и должностные лица органов местного самоуправления несут ответственность в соответствии с федеральными и республиканскими законами.

3. Муниципальные правовые акты

не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Северная Осетия-Алания, республиканским законам, иным нормативным правовым актам Республики Северная Осетия-Алания.

4. В систему муниципальных правовых актов сельского поселения входят:

1) устав муниципального образования, правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Схода граждан муниципального образования;

3) правовые акты главы сельского поселения, правовые акты иных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, предусмотренных настоящим Уставом.

5. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории сельского поселения.

Иные муниципальные правовые акты не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на местном референдуме.

6. Сход граждан сельского поселения по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Северная Осетия-Алания, настоящим уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Цейского сельского поселения, решение об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Схода граждан Цейского сельского поселения.

Решения Схода граждан, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Цейского сельского поселения, если иное не установлено Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

7. Глава сельского поселения в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Схода граждан сельского поселения, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Схода граждан и постановления и распоряжения администрации местного самоуправления по вопросам, указанным в части 9 настоящей статьи. Глава муниципального образования издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции уставом муниципального образования в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

8. Председатель Схода граждан издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности представительного органа муниципального образования, подписывает решения представительного органа муниципального образования.

9. Глава администрации местного самоуправления в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Северная Осетия-Алания, уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Схода граждан, издает постановления администрации местного самоуправления и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания, а также распоряжения администрации местного самоуправления по вопросам организации работы администрации местного самоуправления.

10. Иные должностные лица местного самоуправления издают распоряжения и приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям настоящим Уставом.

Статья 31. Устав Цейского сельского поселения

1. Устав сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения принимаются Сходом граждан.

2. Проект устава Цейского сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава Цейского

сельского поселения, внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Сходом граждан Цейского сельского поселения порядка учета предложений по проекту указанного устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Северная Осетия-Алания или законов Республики Северная Осетия-Алания в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Цейского сельского поселения принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности участников Схода граждан Цейского сельского поселения.

4. Устав Цейского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Устав Цейского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава муниципального образования обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

Изменения и дополнения, внесенные в устав муниципального образования и предусматривающие создание контрольно-счетного органа муниципального образования, вступают в силу в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящей части.

Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения настоящего Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Схода граждан, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в настоящий Устав.

6. Приведение настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Республики Северная Осетия-Алания осуществляется в установленном этими законодательными актами срок. В случае, если федеральным законом, законом Республики Северная Осетия-Алания установлен срок не установлен, срок приведения настоящего Устава в соответствие с федеральным законом, законом Республики Северная Осетия-Алания определяется с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Республики Северная Осетия-Алания, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения в публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав, учета предложений граждан по нему, периодичности заседаний Схода граждан, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

7. Изложение настоящего Устава в новой редакции муниципальным правовым актом о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав не

(Продолжение на 7 стр.)

УСТАВ ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

(Продолжение. Начало на 1-6 стр.)

допускается. В этом случае принимается новый устав муниципального образования, а ранее действующий устав муниципального образования и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового устава муниципального образования.

8. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся муниципальным правовым актом, который может оформляться:

- 1) решением Схода граждан, подписанным единолично главой муниципального образования, исполняющим полномочия председателя Схода граждан;
- 2) отдельным нормативным правовым актом, принятым Сходом граждан и подписанным главой муниципального образования. В этом случае на данном правовом акте проставляются реквизиты решения Схода граждан о его принятии. Включение в такое решение Схода граждан переходных положений и (или) норм о вступлении в силу изменений и дополнений, вносимых в настоящий Устав, не допускается.

Статья 32. Содержание правил благоустройства территории муниципального образования

1. Правила благоустройства территории муниципального образования утверждаются Сходом граждан муниципального образования.

2. Правила благоустройства территории муниципального образования регулируют вопросы:

- 1) содержания территорий общего пользования и порядка пользования этими территориями;
- 2) внешнего вида фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений;
- 3) проектирования, размещения, содержания и восстановления элементов благоустройства, в том числе после проведения земляных работ;
- 4) организации освещения территории муниципального образования, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений;
- 5) организации озеленения территории муниципального образования, включая порядок создания, содержания, восстановления и охраны расположенных в границах населенных пунктов газонов, цветников и иных территорий, занятых травянистыми растениями;
- 6) размещения информации на территории муниципального образования, в том числе установок указателей с наименованиями улиц и номерами домов, вывесок;
- 7) размещения и содержания детских и спортивных площадок, площадок для выгула животных, парков (парковочных мест), малых архитектурных форм;
- 8) организации пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок;
- 9) обустройства территории муниципального образования в целях обеспечения беспрепятственного передвижения по указанной территории инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 10) уборки территории муниципального образования, в том числе в зимний период;
- 11) организации стоков ливневых вод;
- 12) порядка проведения земляных работ;
- 13) участия, в том числе финансового, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) в содержании прилегающих территорий;
- 14) определения границ прилегающих территорий в соответствии с порядком, установленным законом Республики Северная Осетия-Алания;
- 15) праздничного оформления территории муниципального образования;
- 16) порядка участия граждан и организаций в реализации мероприятий по благоустройству территории муниципального образования;
- 17) осуществления контроля за соблюдением правил благоустройства территории муниципального образования.

Статья 33. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан

1. Решение вопросов местного значения непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения,

принятого путем прямого волеизъявления населения сельского поселения, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва выборного должностного лица местного самоуправления.

Статья 34. Решения Схода граждан Цейского сельского поселения

1. Решение Схода граждан, устанавливающее правило, обязательное для исполнения на территории сельского поселения, считается принятым, если за его принятие проголосовало более половины от числа обладающих избирательным правом граждан, за исключением случаев, определенных федеральными и республиканским законодательством, настоящим Уставом.

2. Нормативные правовые акты, принятые Сходом граждан, направляются главе муниципального образования для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава муниципального образования, исполняющий полномочия главы администрации местного самоуправления, имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Сходом граждан. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней выносится на Сход граждан с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава муниципального образования отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Сходом граждан. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности Схода граждан, он подлежит подписанию главой муниципального образования в течение семи дней и обнародованию.

3. Правовые акты Схода граждан, не являющиеся нормативными, в том числе связанные с вопросами организации деятельности Схода граждан, подписываются главой сельского поселения и могут быть опубликованы (обнародованы), если это предусмотрено самим правовым актом.

Статья 35. Подготовка муниципальных правовых актов

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься участниками Схода граждан, главой Цейского сельского поселения, главой администрации местного самоуправления, прокурором Алагирского района, органами территориального общественного самоуправления и инициативными группами граждан.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

Статья 36. Вступление в силу муниципальных правовых актов

1. Муниципальные правовые акты вступают в силу в порядке, установленном настоящим Уставом, за исключением нормативных правовых актов местного самоуправления о налогах и сборах, которые вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании (газета «Заря»).

Муниципальные правовые акты дополнительно направляются для их размещения в сетевом издании

– портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018 (<http://pravo-mi.nejust.ru>, <http://pravo-minjust.ru>). В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

4. Официальное обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта (соглашения, заключенного между органами местного самоуправления) до сведения жителей сельского поселения.

Текст муниципального правового акта (соглашения, заключенного между органами местного самоуправления) размещается на информационных стендах в здании администрации местного самоуправления сельского поселения, иных общедоступных местах, определенных главой сельского поселения. Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта (соглашения, заключенного между органами местного самоуправления) содержится на информационных стендах, не должен составлять менее 14 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал документов хранится в администрации местного самоуправления сельского поселения.

5. По результатам официального обнародования муниципальных правовых актов (соглашений, заключенных между органами местного самоуправления) составляется заключение (акт), в котором указываются формы и сроки обнародования. Заключение (акт) об официальном обнародовании муниципального правового акта или соглашения подписывает глава сельского поселения.

6. Решение о способе официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта (соглашения, заключенного между органами местного самоуправления) принимается органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, принявшим (издавшим) соответствующий акт.

7. Если иное не предусмотрено федеральными и республиканскими законами, настоящим уставом, официальное опубликование (обнародование) муниципальных правовых актов производится в следующие сроки:

- 1) Устава Цейского сельского поселения, муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений – в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований;
- 2) правовых актов, принятых на местном референдуме – в сроки, установленные федеральными и республиканскими законами для опубликования (обнародования) результатов местного референдума;
- 3) нормативных правовых актов Схода граждан – в течение 30 дней со дня подписания главой Цейского сельского поселения;
- 4) нормативных правовых актов главы Цейского сельского поселения – в течение 30 дней со дня подписания главой Цейского сельского поселения;
- 5) постановлений избирательной комиссии Цейского сельского поселения – в сроки, установленные федеральными и республиканскими законами о выборах и референдумах;
- 6) иных муниципальных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию), - в течение 30 дней со дня их принятия (издания).

Статья 37. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действия

1. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упряднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания, - уполномоченным

органом государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Северная Осетия-Алания).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления - не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

2. Признание по решению суда закона Республики Северная Осетия-Алания об установлении статуса муниципального образования недействующим до вступления в силу нового закона Республики Северная Осетия-Алания об установлении статуса муниципального образования не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов указанного муниципального образования, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

ГЛАВА 6. Муниципальная служба

Статья 38. Муниципальная служба

1. Муниципальной службой поселения является профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

2. Должностная муниципальная служба - должность в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования или лица, замещающего муниципальную должность.

3. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Республике Северная Осетия-Алания, утвержденным Законом Республики Северная Осетия-Алания от 31.03.2008 № 7-ПЗ «О муниципальной службе в Республике Северная Осетия - Алания».

4. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Цейского сельского поселения.

5. На муниципальных служащих распространяется действие законодательства Российской Федерации о труде с особенностями, предусмотренными действующим законодательством о муниципальной службе.

6. Детальная регламентация муниципальной службы, в том числе вопросы организации муниципальной службы, порядок прохождения муниципальной службы, управление муниципальной службой, требования к муниципальным должностям муниципальной службы и иные вопросы муниципальной службы, отнесенные в соответствии с законодательством к компетенции муниципальных образований, не урегулированные настоящей главой, регулируются федеральными и республиканскими законами.

7. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления, избирательных комиссий муниципальных образований, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

8. Не является муниципальной службой работа в органах территориального общественного самоуправления.

9. Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы,

осуществляется федеральным законом, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Северная Осетия-Алания, настоящим уставом и иными муниципальными правовыми актами.

ГЛАВА 7. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 39. Муниципальное имущество

1. В собственности сельского поселения может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Алания, а также имущество, предназначенное для осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для решения вопросов местного значения в соответствии с частью 3 статьи 14 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит перепрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

Статья 40. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом

1. Органы местного самоуправления от имени Цейского сельского поселения самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления вправе передавать муниципальное имущество во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Республики Северная Осетия-Алания и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации муниципального имущества определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации муниципального имущества поступают в соответствующие бюджет поселения.

4. Цейское сельское поселение может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения. Функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных предприятий и учреждений осуществляет администрация местного самоуправления.

Администрация местного самоуправления, осуществляющая функции и полномочия учредителя, определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

(Окончание на 8 стр.)

УСТАВ ЦЕЙСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ АЛАГИРСКОГО РАЙОНА РСО-АЛАНИЯ

(Окончание. Начало на 1-7 стр.)

реждений, утверждает их уставы, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.

Органы местного самоуправления от имени Цейского сельского поселения субсидиарно отвечают по обязательствам муниципальных казенных учреждений и обеспечивают их исполнение в порядке, установленном федеральным законом.

5. К бюджетным полномочиям муниципальных образований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации относятся осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами.

6. Органы местного самоуправления ведут реестры муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Статья 41. Закупки для обеспечения муниципальных нужд

1. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляются за счет средств местного бюджета.

Статья 42. Формирование и утверждение бюджета Цейского сельского поселения

1. Цейское сельское поселение имеет собственный бюджет.

Органы местного самоуправления обеспечивают сбалансированность бюджета Цейского сельского поселения и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размеру дефицита местных бюджетов, уровню и составу муниципального долга, исполнению бюджетных и долговых обязательств муниципальных образований.

Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Республики Северная Осетия-Алания.

2. Проект бюджета Цейского сельского поселения составляется администрацией местного самоуправления.

3. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета Цейского сельского поселения администрация местного самоуправления имеет право получать необходимые сведения от финансовых органов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, а также от иных государственных органов, органов местного самоуправления и юридических лиц.

4. Проект бюджета Цейского сельского поселения вносится на рассмотрение Схода граждан Цейского сельского поселения главой администрации местного самоуправления.

5. Принятый Сходом граждан Цейского сельского поселения Бюджет вносится главе Цейского сельского поселения для подписания и обнародования до начала очередного финансового года.

Статья 43. Исполнение бюджета Цейского сельского поселения

1. Исполнение бюджета Цейского сельского поселения обеспечивается администрацией местного самоуправления в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса РФ.

2. Бюджет Цейского сельского поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов. Исполнение бюджета Цейского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Цейского сельского поселения осуществляется в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 44. Доходы и расходы бюджета Цейского сельского поселения

1. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходами обязательствами Цейского сельского поселения, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления Цейского сельского поселения в соот-

ветствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение расходных обязательств Цейского сельского поселения осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 45. Контроль за исполнением бюджета Цейского сельского поселения

1. Финансовый контроль за исполнением бюджета Цейского сельского поселения осуществляют Контрольно-счетная палата Алагирского района, Федеральное казначейство, финансовые органы Цейского сельского поселения или уполномоченные ими органы, главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

2. Формы и порядок осуществления финансового контроля органами местного самоуправления устанавливаются Бюджетным Кодексом Российской Федерации, иными актами бюджетного законодательства и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Северная Осетия-Алания и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Отчет об исполнении бюджета Цейского сельского поселения готовит администрация местного самоуправления. Годовой отчет об исполнении бюджета Цейского сельского поселения утверждается Сходом граждан по представлению главы администрации местного самоуправления.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

Органы местного самоуправления поселения обеспечивают жителям поселения возможность ознакомиться с указанными документами и сведениями в случае невозможности их опубликования.

Статья 46. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Сходом граждан

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчета об исполнении бюджета устанавливается Сходом граждан в соответствии со статьей 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета и бюджетная отчетность об исполнении консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета Сход граждан принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Сходом граждан решения об исполнении бюджета он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется в Сход граждан не позднее 1 мая текущего года.

Статья 47. Муниципальные заимствования, муниципальные гарантии

1. Муниципальные образования вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в порядке, определенном Сходом граждан Цейского сельского поселения. Право осуществления муниципальных заимствований от имени Цейского сельского поселения в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации принадлежит администрации местного самоуправления.

2. От имени муниципального образования право выдавать муниципальные гарантии в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации принадлежит администрации местного самоуправления. Программа муници-

пальных гарантий является приложением к соответствующему решению о бюджете.

ГЛАВА 8. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением сельского поселения, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

Статья 49. Ответственность органов местного самоуправления, главы Цейского сельского поселения перед населением

1. Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, главы Цейского сельского поселения и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Население Цейского сельского поселения вправе отозвать главу Цейского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Конституции Республики Северная Осетия-Алания, законов Республики Северная Осетия-Алания, устава муниципального образования, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

Статья 51. Ответственность главы Цейского сельского поселения перед государством

1. Глава Республики Северная Осетия-Алания издает правовой акт об отращении от должности главы Цейского сельского поселения в случае:

1) издания указанным должностным лицом местного самоуправления нормативного правового акта, противоречащего Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, федеральным законам, конституции (уставу), законам Республики Северная Осетия-Алания, настоящему уставу, если такие противоречия установлены соответствующим судом, а это должностное лицо в течение двух месяцев со дня вступления в силу решения суда либо в течение иного предусмотренного решением суда срока не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда;

2) совершения указанным должностным лицом местного самоуправления действий, в том числе издания им правового акта, не носящего нормативного характера, влекущих нарушение прав и свобод человека и гражданина, угрозу единству и территориальной целостности Российской Федерации, национальной безопасности Российской Федерации и ее обороноспособности, единству правового и экономического пространства Российской Федерации, нецелевое использование межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетных кредитов, нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, если это установлено соответствующим судом, а указанное должностное лицо не приняло в пределах своих полномочий мер по исполнению решения суда.

2. Срок, в течение которого Глава РСО-Алания издает правовой акт об отращении от должности главы Цейского сельского поселения, не может быть менее одного месяца со дня вступления в силу последнего решения суда, необходимого для издания указанного акта, и не может превышать шесть месяцев со дня вступления в силу этого решения суда.

3. Глава Цейского сельского поселения, в отношении которого Главой Республики Северная Осетия-Алания был издан правовой акт об отращении от должности, вправе обжаловать данный правовой акт в судебном порядке в течение 10 дней со дня его официального опубликования.

Суд должен рассмотреть жалобу и

принять решение не позднее чем через 10 дней со дня ее подачи.

Статья 52. Удаление главы Цейского сельского поселения в отставку

1. Сход граждан Цейского сельского поселения в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу Цейского сельского поселения в отставку по инициативе участников Схода граждан Цейского сельского поселения или по инициативе главы Республики Северная Осетия-Алания.

2. Основаниями для удаления главы Цейского сельского поселения в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Цейского сельского поселения, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами, настоящим уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами РСО-Алания;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Цейского сельского поселения Сходом граждан сельского поселения по результатам его ежегодного отчета перед Сходом граждан Цейского сельского поселения, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»;

5) допущение главой муниципального образования, администрацией местного самоуправления, иными органами и должностными лицами местного самоуправления муниципального образования и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального соглашения и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива участников Схода граждан Цейского сельского поселения об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности участников Схода граждан Цейского сельского поселения, оформляется в виде обращения, которое вносится на Сход граждан Цейского сельского поселения. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Схода граждан Цейского сельского поселения об удалении главы Цейского сельского поселения и Главой РСО-Алания уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения.

4. Рассмотрение инициативы участников Схода граждан сельского поселения об удалении главы Цейского сельского поселения осуществляется с учетом мнения Главы РСО-Алания.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы участников Схода граждан сельского поселения об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Северная Осетия-Ала-

ния, и (или) решений, действий (бездействия) главы Цейского сельского поселения, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Северная Осетия-Алания.

6. Инициатива Главы Республики Северная Осетия-Алания об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится во время Схода граждан Цейского сельского поселения вместе с проектом соответствующего решения Схода граждан. О выдвигании данной инициативы глава Цейского сельского поселения уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения на Сходе граждан.

7. Рассмотрение инициативы Схода граждан Цейского сельского поселения или Главы РСО-Алания об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку осуществляется Сходом граждан в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Схода граждан об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку считается принятым, если за него проголосовало более половины участников Схода граждан сельского поселения.

9. В случае, если глава Цейского сельского поселения не согласен с решением Схода граждан сельского поселения об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

10. Решение Схода граждан сельского поселения об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Цейского сельского поселения в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Схода граждан сельского поселения.

11. В случае, если инициатива об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку отклонена Сходом граждан сельского поселения, вопрос об удалении главы Цейского сельского поселения в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Схода граждан сельского поселения не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Схода граждан сельского поселения, на котором рассматривался указанный вопрос.

12. Глава муниципального образования, в отношении которого представительным органом муниципального образования принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

Суд должен рассмотреть заявление и принять решение не позднее чем через 10 дней со дня подачи заявления.

Статья 53. Временное осуществление органами государственной власти отдельных полномочий органов местного самоуправления

Отдельные полномочия органов местного самоуправления сельского поселения могут временно осуществляться органами государственной власти РСО-Алания в соответствии со статьей 75 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ».

Статья 54. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА 9. Заключительные и переходные положения

Статья 55. Вступление в силу настоящего Устава

1. Настоящий Устав вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

2. Изменения и дополнения к Уставу вносятся решением Схода граждан и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ и Республики Северная Осетия-Алания.

3. Изменения и дополнения к Уставу вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).

Глава Цейского сельского поселения
А.Т. ГОГАЕВ.